

ПРИНЯТО
На общем собрании трудового
коллектива
(протокол №___ от 31.05.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «Гимназия №1» г.
Перми
/ О.Ю. Казанцева
(приказ №178 от 02.06.2016г.



**Процедура
информирования работниками работодателя о случаях склонения
их к совершению коррупционных нарушений или о ставшей известной
работнику МАОУ «Гимназия №1» г.Перми
информации о случаях совершения коррупционных правонарушений**

1. Во всех случаях обращения работник обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, уведомить о данных фактах лицо, ответственное за предупреждение коррупционных правонарушений в МАОУ «Гимназия №1» г.Перми в произвольной форме.
2. Ответственное лицо по предупреждению коррупционных правонарушений регистрирует обращение в день поступления уведомления в журнале учета обращений, копия письменного уведомления с отметкой о регистрации передается работнику, подготовившему письменное уведомление.
3. Работодатель в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления организывает проверку сведений, содержащихся в письменном уведомлении, контролирует правильность и своевременность её проведения.
4. Директор направляет уведомление в прокуратуру города Перми не позднее 10 дней с даты его регистрации.
5. Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится органами прокуратуры.
6. Процедура информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений аналогична настоящей процедуре.